

ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് (ആരോഗ്യം) എറണാകുളം

പാർക്ക് അവന്യൂ, എറണാകുളം - 682011

☎ 0484-2360802 ✉ dmohekmooffice@gmail.com / dmohekm.in

‘ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ’

എറണാകുളം ജില്ലാ മെഡിക്കലാഫീസറുടെ (ആരോഗ്യം) നടപടിക്രമം

വിഷയം:- ആരോഗ്യവകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ജി.മെ.ഓ. എറണാകുളം - ക്ലാർക്ക്/സീനിയർ ക്ലാർക്ക് മാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം ഭേദഗതി ചെയ്തു കൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- സൂചന:-
- 1) ഉത്തരവ് നം.എ2-871/19/ജി.മെ.ആ(ആ) എറണാകുളം തീയതി.18.11.2019
 - 2) നം.എ1-150/19/സുപ്രണ്ട് ജനറൽ ആശുപത്രി എറണാകുളം തീയതി.18.11.2019
 - 3) എ1-1772/19/സുപ്രണ്ട് താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി കോതമംഗലം തീയതി.27.09.2019
 - 4) ഗവ.മഹാരാജാസ് താലൂക്കാശുപത്രി കരുവേലിപ്പടി ലീനാകുമാരി, ക്ലർക്കിന്റെ അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നം.എ2-871/2019/ജി.മെ.ആ(ആ)എറണാകുളം.തീയതി: 25.11.2019

എറണാകുളം ജനറൽ ആശുപത്രി സുപ്രണ്ടിന്റെ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച് പരാമർശം ഒന്നിലെ ഉത്തരവിൽ ക്രമ നം.10 ശ്രീ.ലീനസ് ഫെർണാണ്ടസ്, സീനിയർ ക്ലർക്കിനെ എറണാകുളം ജനറൽ ആശുപത്രിയിൽ നിലനിർത്തിയും, പരാമർശം 3, 4 ലെ അപേക്ഷകൾ പരിഗണിച്ച് താഴെ പറയും പ്രകാരം സ്ഥലംമാറ്റി ഉത്തരവ് ഭേദഗതി ചെയ്ത് കൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, നിലവിൽ ജോലി ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനം	സ്ഥലംമാറ്റപ്പെടുന്ന സ്ഥാപനം	കുറിപ്പ്
1	ശ്രീമതി.ടെറി മരിയസോസ സീനിയർ ക്ലാർക്ക്, ഗവ. ഹൈക്കോർട്ട് ഡിസ്പെൻസറി	ഗവ.മഹാരാജാസ് താലൂക്കാശുപത്രി കരുവേലിപ്പടി ലീനാകുമാരി.എം.ആർ ക്ലാർക്കിന് പകരം	ഭരണപരം
2	ശ്രീമതി.ലീനാകുമാരി.എം.ആർ ക്ലാർക്ക് ഗവ.മഹാരാജാസ് താലൂക്കാശുപത്രി കരുവേലിപ്പടി	താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി കോതമംഗലം ശ്രീ.സാജു ഉമ്മൻ ക്ലാർക്കിന് പകരം	അപേക്ഷ
3	ശ്രീ.സാജു ഉമ്മൻ ക്ലാർക്ക്, താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി, കോതമംഗലം	സി.എച്ച്.സി മാലിപ്പുറം ശ്രീ.പ്രേംജിത്ത് സീനിയർ ക്ലാർക്കിന് പകരം	അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി ഉടൻ തന്നെ അതാത് ഓഫീസ് മേധാവികൾ ജീവനക്കാരെ വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി വിവരം ഈ ഓഫീസിലേയ്ക്ക് അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഒപ്പ്)

ഡോ.എൻ.കെ.കുട്ടപ്പൻ

ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ(ആരോഗ്യം),എറണാകുളം

ജീവനക്കാർക്ക് (ഓഫീസ് മേധാവി മുഖേന)

പകർപ്പ്

1. സുപ്രണ്ട് / മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ ഇൻ-ചാർജ്ജ് ജനറൽ ആശുപത്രി എറണാകുളം / താലൂക്കാസ്ഥാന ആശുപത്രി കോതമംഗലം/ ഗവ.മഹാരാജാസ് താലൂക്കാശുപത്രി കരുവേലിപ്പടി /സി.എച്ച്.സി മാലിപ്പുറം / ഗവ. ഡിസ്പെൻസറി ഹൈക്കോർട്ട് എറണാകുളം
2. ഈ ഓഫീസിലെ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ് / സീനിയർ സുപ്രണ്ട് / ജൂനിയർ സുപ്രണ്ട് എ/ബി/സി / ഹെഡ് ക്ലാർക്ക്
3. വെബ്സൈറ്റ് പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന് (ഔദ്യോഗിക രേഖയായി ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്)
4. ഫയൽ / കരുതൽ ശേഖരം

//ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം//


സുപ്രണ്ട്